

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH

98 – 210 SIERADZ 2, BISKUPICE 72

tel. / fax.: (0-43) 827 46 95, 650 80 02, 650 80 03

strona bip www: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>, e-mail: dps@invar.net.pl

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ART. 39 - 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.

PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH
(Dz. U. z 2007 R. NR 223, POZ. 1655 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)

NA DOSTAWY OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO

Przedmiot zamówienia publicznego wg CPV (Wspólnego Słownika Zamówień)

CPV 09135100-5 (OLEJ OPAŁOWY)

— **NR SPRAWY: DPS – ZP 3200/6/2010**

MARZEC 2010R.

Nr sprawy: DPS - ZP 3200/6/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE REALIZOWANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U. z 2007 R. NR 223, POZ. 1655 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)**

Przedmiot zamówienia:

Dostawy OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO od Września 2009r. do 30 Listopad 2009r.

CPV 09135100-5 (Olej opałowy)

I. Zamawiający

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH

ADRES: Biskupice 72
98-210 Sieradz 2
woj. łódzkie
gm. Sieradz

STRONA WWW: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>

E-MAIL: dps@invar.net.pl

GODZINY PRACY: PN - PT godz. 7:00 - 15:00

TEL.: (043) 827 46 95; 650 80 02; 650 80 03

FAX: (043) 827 46 95; 650 80 02; 650 80 03

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie Art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 R. NR 223, POZ. 1655 wraz z późniejszymi zmianami)

Podstawą przeliczenia wartości zamówienia publicznego na euro było Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 GRUDNIA 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2009 R. NR 224, POZ.1795) – 1€ = 3,839 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są:

Dostawy oleju opałowego lekkiego w ilości **6 000 dm³**:

1. max. lepkość w temp. 20 °C 6 mm² / s (1,5 °E)
2. Transport – Własny Dostawcy na teren DPS Biskupice,
3. wielkość i terminy poszczególnych dostawach - określa Zamawiający.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Dostawy od Marca 2010r. do 31 Maja 2010r.

VIII. Termin płatności

Wymagany termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,

- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.,
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1,
- b) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1 (formularz ofertowy).

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa te same dokumenty co w pkt. 1,

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- pełnomocnictwo do reprezentowania oferentów w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty składane są w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach,

Biskupice 72, 98-210 Sieradz 2

faksem: (043) 827 46 95

lub na adres e-mail: dps@invar.net.pl

jednak nie zwalnia to z przesłania zapytania na piśmie

Po przesłaniu zapytania wykonawcy w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) należy potwierdzić telefonicznie dotarcie do zamawiającego zapytania (potwierdza dotarcie zapytania **Sławomir Janiak**).

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Sławomir Janiak TEL./FAX.: (043) 827 46 95, 650 80 02, 650 80 03,

TEL. KOM.: 0 693 333 150

E-MAIL: dps@invar.net.pl

XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

2.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

siedzibie zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

w POKOJU NR 17 w ADMINISTRACJI DPS – PAWILON „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

2.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

siedziby zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

2.3 Oznakowane następująco:

„OFERTA NA DOSTAWY OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO”

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

do dnia 24-03-2010r., do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

NR 17 w ADMINISTRACJI DPS – PAWILON „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

dnia 24-03-2010r., godz. 10:00

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny i marży/upustu

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z

wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena i marża/upust podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena i marża/upust może być tylko jedna.
4. Marża/upust nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Cena za 1 dm³ oleju opałowego lekkiego podana w formularzu ofertowym musi odpowiadać cenie oleju grzewczego „Ekoterm Plus” PKN Orlen podanej na stronie www.orken.pl powiększona o marżę lub pomniejszona o upust, podany w formularzu ofertowym.

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp	Nazwa kryterium	Waga [%]
1	cena na dzień 22.03.2010r.	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

CENA NA DZIEŃ 22.03.2010R.

Cena oleju opałowego lekkiego na **DZIEŃ 22.03.2010r.** ustalona wg ceny oleju grzewczego „Ekoterm Plus” PKN Orlen + marża dostawcy (marżę dostawcy należy podać w formularzu ofertowym, będzie ona podstawą do obliczeń wartości dostaw oleju opałowego lekkiego) lub upust dostawcy (upust dostawcy należy podać w formularzu ofertowym, będzie on podstawą do obliczenia wartości dostaw oleju opałowego lekkiego), należy podać tylko marżę lub tylko upust.

Ocena będzie wyznaczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższej OFERTY}}{\text{Cena ocenianej OFERTY}} \times 100\% \times 5$$

Maksymalna ilość punktów – 5,00

3. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Postanowienia umowy zawarto w:
projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI*).

Środek ochrony prawnej w postaci skargi do sądu przysługuje również zamawiającemu.

1 Protest:

- 1) Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 7 dni. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 2) Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 3) Protest powinien wskazywać:
 - a) oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego,
Powinien zawierać:
 - a) żądania,
 - b) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - c) okoliczności faktyczne i prawne,
 - d) uzasadnienie.
- 4) Odrzuca się protesty wniesione po terminie do jego wniesienia.
- 5) Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 6) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
 - 4) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 7) Protest inny niż wymieniony w pkt. 6 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 8) Brak rozpatrzenia protestu w przewidywanym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie.
- 9) Od rozstrzygnięcia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
- 2) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;
- 3) w przypadku wniesienia odwołania:
z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.

2 Odwołanie:

- 1) Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę, opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert),
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Pozostałe informacje na temat ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

XXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej o wyniku.

XXII. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
2. zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
3. zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
4. zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
5. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIII. Załączniki

Załączniki do SIWZ:

- Załączniki Nr 1 (Formularz Ofertowy),
Nr 2 (Projekt Umowy).

Biskupice, 2010-03-16

/ Podpis osoby uprawnionej /

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Nr telefonu/faks: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

Dane dotyczące zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Dostawy od Marca 2010r. do 31 Maja 2010r.

OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO w ilości 6 000 dm³:

1. max. lepkość w temp. 20 °C 6 mm² / s (1,5 °E)
2. Transport – Własny Dostawcy na teren DPS Biskupice,
3. wielkość i terminy poszczególnych dostawach - określa Zamawiający.

cena netto (za 1 dm³) na dzień **22.03.2010r.**: _____ zł

(słownie: _____)

podatek VAT (za 1 dm³): _____ zł

cena brutto (za 1 dm³) na dzień **22.03.2010r.** _____ zł

(słownie: _____)

Marża od ceny oleju grzewczego „Ekoterm Plus” na stronie www.ornen.pl:

_____ %*
(marżę proszę podać w wartości procentowej dodatniej)

LUB

Upust od ceny oleju grzewczego „Ekoterm Plus” na stronie www.ornen.pl:

_____ %*
(upust proszę podać w wartości procentowej ujemnej (-))

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

- **TERMIN PŁATNOŚCI: 30 DNI**

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię: _____

Stanowisko: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni**.

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

Projekt

UMOWA

NR DPS - ZP/3200/6/2010

NA DOSTAWY OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO

Dostawy od Marca 2010r. do 31 Maja 2010r.

Zawarta w dniu _____ 2010 r.,

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM

DOMEM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, BISKUPICE 74, 98-210 SIERADZ 2

zwanym dalej ODBIORCĄ reprezentowanym przez:

1. mgr Marię ANTCZAK - Dyrektora DPS Biskupice

a

SPRZEDAWCĄ

Zwanym dalej DOSTAWCĄ reprezentowanym przez:

Zamówienia na dostawę towaru będącego przedmiotem umowy udzielono w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 R. NR 223, POZ. 1655 wraz z późniejszymi zmianami)

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego ODBIORCA zleca a DOSTAWCA przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w umowie:

- **dostawy OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO**

- w ilości **6 000 dm³**
- max. lepkość w temp. 20 °C 6 mm² / s (1,5 °E)
- w cenie brutto na dzień **22.03.2010r.** _____ PLN za 1dm³ oleju opałowego lekkiego (słownie: _____ PLN)
- Marża / upust od ceny hurtowej oleju grzewczego „Ekoterm Plus” podanej na stronie www.orlen.pl: _____ %
- Termin płatności 30 dni od daty dostarczenia towaru wraz z oryginałem faktury
- Dostawy od Stycznia 2010r. do 31 Marca 2010r.

§ 2

1. ODBIORCA określa wielkość poszczególnych dostaw, a DOSTAWCA zobowiązany jest do ich realizacji w terminie 2 dni od daty złożenia zamówienia w formie telefonicznej lub fax-em.
2. DOSTAWCA – zobowiązuje się dostarczyć towar, o którym mowa w § 1 wg wskazanej przez ODBIORCĘ ilości własnym transportem, na teren Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach.
3. Marża/upust od ceny hurtowej oleju grzewczego „Ekoterm Plus” podanej na stronie www.orlen.pl ustalona została w oparciu o wielkości podane w OFERCIE i jest niezmienna za całość dostaw oleju

opałowego lekkiego, określoną w SIWZ w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Jeżeli ustalona w § 1 ust. 1 umowy marża/upust od ceny hurtowej oleju grzewczego „Ekoterm Plus” podanej na stronie www.orklen.pl ulegnie wzrostowi, DOSTAWCA jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 3

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminie DOSTAWCA zapłaci ODBIORCY karę umowną w wysokości 1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, od wartości niewykonanej dostawy.
2. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna DOSTAWCA będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania przekraczającego karę umowną.
3. Odstąpienie od umowy przez DOSTAWCĘ zobowiązuje go do dostarczenia towaru zgodnie z podpisaną umową przez 1 m-c do czasu podpisania umowy przez ODBIORCĘ z innym DOSTAWCĄ.

§ 4

Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie przelewem przez ODBIORCĘ na wskazane przez DOSTAWCĘ konto bankowe, w terminie **do 30 dni**, od daty dostarczenia oleju opałowego lekkiego wraz z oryginałem faktury.

§ 5

1. DOSTAWCA zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej /**certyfiakat jakości**/ na dostarczony towar.
2. Na oryginale faktury wysłanej do ODBIORCY, DOSTAWCA wymieni asortyment, ilość towaru jego cenę jednostkową i wartość.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 R. NR 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami)

§ 7

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (Art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 R. NR 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami)

§ 8

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO (art. 144 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 R. NR 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami)

§ 9

Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 10

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niewykonania umowy, jest sąd właściwy dla miejsca zamieszkania pozwanego lub miejsca wykonania umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

SPRZEDAJĄCY:

ZAMAWIAJĄCY: