

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH

BISKUPICE 72, 98 – 200 SIERADZ

tel.: (43) 827 46 95, fax.: (43) 827 46 95

strona bip www: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>, e-mail: dps@invar.net.pl

NIP: 827-15-00-233, REGON: 000 313 615

NAZWA ZADANIA:

ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”) W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ART. 39 - 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.

USTAWA Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U. 2019.1843 z DNIA 27 WRZEŚNIA 2019.)

Przedmiot zamówienia publicznego wg CPV (Wspólnego Słownika Zamówień)

CPV 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Dodatkowe przedmioty zamówienia publicznego
wg CPV (Wspólnego Słownika Zamówień)

45211000-9 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWNICTWA WIELORODZINNEGO I UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

45324000-4 TYNKOWANIE

45450000-6 ROBOTY BUDOWLANE WYKOŃCZENIOWE, POZOSTAŁE

45261000-4 WYKONYWANIE KONSTRUKCJI DREWNIANYCH

45111220-6 ROBOTY W ZAKRESIE USUWANIA GRUZU

60122130-9 USŁUGI TRANSPORTOWE PRZY UŻYCIU POJAZDÓW PRZYSTOSOWANYCH DO TRANSPORTU TOWARÓW LUZEM

45310000-3 ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE

Nr sprawy: ZP.2710.1.2020

KWIECIEŃ 2020 r.

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na
roboty budowlane pod nazwą :**

ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”) W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZEC WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH

**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANÝCH W BUDYNKU PAŁACU Z POCZ. XX W.,
WPISANYM DO REJESTRU ZABYTEKÓW NIERUCHOMÝCH DAWNEGO
WOJEWÓDZTWA SIERADZKIEGO POD NUMEREM 288/A, W ZAKRESIE
OBEJMUJĄCYM ZABEZPIECZENIE SZEŚCIU STROPÓW, POPRZEC
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH NA DZIAŁCE NR EWID. 530 (OBREB
GEOD. 1 BISKUPICE) POŁOŻONEJ W MIEJSCOWOŚCI BISKUPICE, GM.
SIERADZ. BUDYNEK ZNAJDUJE SIĘ POD NADZOREM WOJEWÓDZKIEGO
URZĘDU OCHRONY ZABYTEKÓW W ŁODZI.**

DYREKTOR
(-) Sławomir Janiak

Zatwierdzam
27.04.2020 r.

Biskupice, KWIECIEŃ 2020 rok

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I:	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty: Formularz 2.1. Oferta
Rozdział 3	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy: Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia. Załącznik Nr 1 do Formularza 3.3. Oświadczenie o podstawie dysponowania osobami Załącznik Nr 2 do Formularza 3.3. Oświadczenie dot. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia Formularz 3.4. Wykaz robót budowlanych Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Rozdział 4	Załączniki do SIWZ Załącznik Nr 4.1. – Przedmiary robót (Kosztorisy ofertowe); Załącznik Nr 4.2. – Projekt Budowlany – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych Załącznik Nr 4.3. – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Instalacji Elektrycznych – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych Załącznik Nr 4.4. – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych nr 1 – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych Załącznik Nr 4.5. – Decyzja Starosty Sieradzkiego Nr 865/2018 zatwierdzająca

projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę „Wykonanie robót budowlanych przy zabytkowym pałacu w zakresie obejmującym zabezpieczenie stropów poprzez wzmocnienie belek stropowych na działce ewid.530 (obręb geod. 1 Biskupice) położonej w miejscowości Biskupice, gm. Sieradz” w Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

Załącznik Nr 4.6. – Decyzja Nr WUOZ/SI – A.5142.38.2018.AM Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi, Delegatura w Sieradzu w sprawie o udzielenie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wykonanie robót budowlanych i prac instalatorskich w zabytkowym pałacu zlokalizowanym na działce nr 310/7 w Biskupicach, gm. Sieradz, tj. obiekcie wpisanym do rejestru zabytków nieruchomych byłego woj. sieradzkiego pod poz. 288/A.

Tom II:

PROJEKT UMOWY- ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ABY UMOWA ZOSTAŁA PODPISANA NA WARUNKACH TU OKREŚLONYCH

Tom I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z
FORMULARZAMI**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE REALIZOWANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ

**NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U. 2019.1843)**

I. Zamawiający (nazwa oraz adres zamawiającego):

1. POWIAT SIERADZKI

W imieniu , którego prowadzi zadanie:

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH

ADRES: Biskupice 72
98-200 Sieradz

woj. łódzkie
gm. Sieradz

STRONA WWW: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>

E-MAIL: dps@invar.net.pl

GODZINY PRACY: PN - PT godz. 7:00 - 15:00 (Administracja)

TEL.: (43) 827 46 95,

FAX: (43) 827 46 95,

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZP.2710.1.2020.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1843)
- 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie finansowane jest proporcjonalnie ze środków Skarbu Państwa pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i środków własnych Powiatu.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych i budowlanych przy zabytkowym pałacu w zakresie obejmującym zabezpieczenie sześciu wybranych stropów poprzez wzmocnienie belek stropowych na działce ewid.530 (obręb geod. 1 Biskupice) położonej w miejscowości Biskupice, gm. Sieradz. Prace należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym pn. „Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych” opracowanym w czerwcu 2018 r. przez inż. Jerzego Malinowskiego z zespołem. Zabezpieczenie to dotyczy:

- ✓ Stropu nr 1- strop nad parterem, pokój pracowników socjalnych
- ✓ Stropu nr 4- strop nad parterem, pokój kierownika działu terapeutyczno-opiekuńczego wraz z korytarzem
- ✓ Stropu nr 5- strop nad parterem, pokój kierownika działu gospodarczego i obsługi
- ✓ Stropu nr 11- strop nad I piętrem, sufit w pokoju pracowników socjalnych
- ✓ Stropu nr 14- strop nad I piętrem, sufit w pokoju kierownika działu terapeutyczno-opiekuńczego wraz z sufitem na korytarzu
- ✓ Stropu nr 15- strop nad I piętrem, sufit w pokoju kierownika działu gospodarczego i obsługi

5.1.1. ZAKRES ROBÓT DLA CAŁEGO ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO ORAZ KOLEJNOŚĆ WYKONYWANIA POSZCZEGÓLNYCH ROBÓT.

Na przewidywany zakres robót wchodzi:

- 1) roboty przygotowawcze, przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych,
- 2) roboty budowlane, w tym rozbiórkowe.

1. Roboty przygotowawcze:

Przed przystąpieniem do prac budowlanych na danym stropie należy wyprowadzić pracowników z pomieszczeń pod danym stropem i zabezpieczyć pomieszczenie przed dostępem osób trzecich. W pierwszej kolejności powinniśmy przystąpić do naprawy stropów nad parterem. W przypadku rozpoczęcia od stropu nad piętrem stemplujemy również strop nad parterem. Miejsce prowadzonych robót należy oznakować poprzez umieszczenie na budynku i na terenie nieruchomości tablic informacyjnych i ostrzegawczych. Zamawiający zapewnia:

- podłączenie zasilania w energię elektryczną urządzeń z instalacji wewnętrznej budynku,
- podłączenie instalacji wodociągowej zaplecza budowy z instalacji wewnętrznej budynku

-wyznaczenie miejsca składowania materiałów budowlanych.

2. Roboty budowlane w tym roboty rozbiórkowe:

2.1.Stropy nad parterem

Rozpoczynamy od zdjęcia rulonu PCV i płyt paździerzowych. Po dokonaniu odkrycia posadzki parkietowej należy zorganizować spotkanie z projektantem i przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, aby podjąć decyzję czy go ponownie układamy, czy zastępujemy współczesnym zamiennikiem. Jeżeli zostawiamy to należy wykonać inwentaryzację fotograficzną i rysunkową parkietu, aby można było odtworzyć rysunek parkietu po remoncie stropu. Następnie rozbieramy fragment parkietu przy ścianie gdzie przewidziano oparcie belek. Po potwierdzeniu, że założony układ jest prawidłowy należy podstemplować strop od spodu prostopadle do belek przy obu ścianach w odległości 1,5m od ściany. Następnie rozbieramy pozostały parkiet, deskowanie stropu, wynosimy polepę i ślepy pułap. Prace prowadzić ostrożnie, żeby nie uszkodzić podsufitki i tynku, a w szczególności istniejących polichromii. Teraz należy wraz z inspektorem nadzoru przeprowadzić dokładną analizę istniejących belek i ewentualnie odciąć zmurszałe końcówki. Wcześniej należy jeszcze zabezpieczyć podsufitkę wraz z tynkiem i fasetą przed spadnięciem poprzez przykręcenie [20x20x2 z końcówką osadzoną w murze w ilości 1 szt. długości 150 cm w każdym uszkodzonym przęśle. Pozostałe belki wraz z łatami zaimpregnować środkiem grzybobójczym. Można przystąpić do wykuwania gniazd w murze do osadzenia stalowych ceowników. Z jednej strony należy wykuć otwór głębszy, aby móc wprowadzić ceownik. Ceowniki wcześniej przyciąć i zabezpieczyć antykorozyjnie farbą podkładową i chlorokauczukową wierzchnią. Łaty zaimpregnować. Po wprowadzeniu ceowników w gniazda przystąpić do poziomowania i łączenia z istniejącymi belkami, uwzględniając pozostałe warstwy posadzki. Nawiązać do istniejącej posadzki betonowej w korytarzu. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru można zabetonować końcówki belek stalowych w gniazdach. Następnie ułożyć pomiędzy belkami folię i twardą wełnę mineralną w dwóch warstwach 40 i 120 mm. Po związaniu betonu rozpocząć przybijanie płyt OSB/3 do belek z podkładkami, a następnie ułożyć posadzkę w jednym z podanych niżej wariantów uzgodnionym z przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

2.2.Stropy nad I piętrem

Remont stropu nad piętrem rozpoczynamy po wykonaniu stropu nad parterem, na którym ustawiamy stemplowanie tegoż stropu. Układ tego stropu jest wiadomy po ułożeniu desek na strychu. Odkrycie stropu polega na zdjęciu deskowania na strychu i usunięciu polepy ślepego pułapu. Prace prowadzić ostrożnie, żeby nie uszkodzić podsufitki i tynku. Teraz należy wraz z inspektorem nadzoru przeprowadzić dokładną analizę istniejących belek i ewentualnie odciąć zmurszałe końcówki. Pozostałe belki wraz z łatami zaimpregnować środkiem grzybobójczym. Można przystąpić do wykuwania gniazd w murze do osadzenia stalowych ceowników. Z jednej strony należy wykuć otwór głębszy, aby móc wprowadzić ceownik. Ceowniki wcześniej przyciąć i zabezpieczyć antykorozyjnie farbą podkładową i chlorokauczukową wierzchniego krycia. Łaty zaimpregnować. Po wprowadzeniu ceowników w gniazda przystąpić do poziomowania i łączenia z istniejącymi belkami, uwzględniając pozostałe warstwy posadzki. Nawiązać do istniejącej posadzki w korytarzu. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru można zabetonować końcówki belek stalowych w gniazdach. Następnie ułożyć pomiędzy belkami folię paroizolacyjną z wełną mineralną grubości 20 cm plus folię paroprzepuszczalną i przykręcić odzyskane deski.

2.3. Alternatywne posadzki na piętrze

Rodzaj posadzki, który będzie położony na piętrze ustala po dokonaniu odkrywek: projektant z przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

Wariant I-odtworzenie parkietu

Na wzmocnionych belkach układamy i przykręcamy płyty OSB/3 grubości 25 mm. Aby zniwelować różnicę grubości wynikającą z zamiany materiału, na długości belek przybijamy pasy szerokości 20 cm z płyt OSB/3 grubości 15mm. Do płyty OSB/3 przyklejamy stary parkiet jako odtworzenie, szpachlujemy, cyklinujemy i trzykrotnie lakierujemy. Montujemy listwy przypodłogowe wysokości 10 cm z tego samego materiału co parkiet.

Wariant II-deska Barlinecka

Zamiast desek układamy i przykręcamy płyty OSB/3 grubości 25 mm. Aby zniwelować różnicę grubości wynikającą z zamiany materiału, na długości belek przybijamy pasy szerokości 20cm z płyt OSB/3 grubości 2x15mm. Na płytach układamy folię piankową, a następnie deskę Barlinecką grubości 14 mm. Montujemy listwy przypodłogowe wysokości 10 cm z tego samego materiału co deska Barlinecka.

2.4. Malowanie pomieszczeń

Przed przystąpieniem do prac malarskich należy wzmocnić i miejscami naprawić tynki.

Wszelkie prace renowacyjne prowadzić wg niżej podanej technologii:

- uzupełnić tynkiem wapiennym wszelkie spękania i braki
- przespachlować
- zagruntować w celu wzmocnienia i wyrównania chłonności powierzchni
- pomalować w celu ujednolicenia powierzchni farbą podkładową
- przystąpić do malowania farbą nawierzchniową do wewnątrz

5.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona:

1. dokumentacja projektowa,
2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz zapisy SIWZ (ogólna i szczegółowa).

Zamawiający dołącza poglądowo przedmiar robót. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych w projekcie umowy warunkach.

Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, zaleceniami producentów materiałów oraz z zachowaniem należytej staranności.

- 5.2.** Prace będące przedmiotem zamówienia wykonane muszą być przy użyciu narzędzi i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy oraz dostarczonych przez niego wyrobów budowlanych. Materiały, surowce i produkty do wykonania zamówienia dostarczy Wykonawca. Materiały, surowce i produkty, powinny odpowiadać co do jakości i parametrów wymogom, o dopuszczeniu do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo Budowlane. Wyroby budowlane muszą spełniać wymagania polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich europejskiego obszaru gospodarczego przenoszących te normy. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą posiadać znak „CE” (potwierdzający, iż wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu) umieszczony zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem „CE” lub znak budowlany umieszczony zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra

Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym .

5.2.1. Wykonawca ma usunąć i zutylizować wszystkie powstałe podczas prac budowlanych odpady za wyjątkiem tych, które postanowi zatrzymać Zamawiający.

5.2.2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane oraz 36 miesięcznej rękojmi za wady.

KOD CPV:

45453000-7 ROBOTY REMONTOWE I RENOWACYJNE

45211000-9 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWNICTWA
WIELORODZINNEGO I UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

45324000-4 TYNKOWANIE

45450000-6 ROBOTY BUDOWLANE WYKOŃCZENIOWE, POZOSTAŁE

45261000-4 WYKONYWANIE KONSTRUKCJI DREWNIANYCH

45111220-6 ROBOTY W ZAKRESIE USUWANIA GRUZU

60122130-9 USŁUGI TRANSPORTOWE PRZY UŻYCIU POJAZDÓW
PRZYSTOSOWANYCH DO TRANSPORTU TOWARÓW LUZEM

45310000-3 ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5.6. Podwykonawstwo

Zamawiający wyraża zgodę na udział Podwykonawców w realizacji zamówienia. Wykonawca w takim wypadku wskaże w ofercie Podwykonawcę i określi zakres jego udziału w realizacji zadania.

W przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego roboty budowlane nie będzie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy, co do zasady oznacza to zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego realizowania zamówienia. Zmiana w tym zakresie stanowić będzie zmianę umowy, a jej dopuszczalność będzie oceniana w świetle ustawy Pzp.

5.6.1. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

5.6.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

5.6.3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
- d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającym i wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

5.6.4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

5.6.5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

5.6.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy

o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

- 5.6.7.** Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu na zasadach 5.6.6.
- 5.6.8.** Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt. 5.6.7 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt. 5.6.3, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt. 5.6.3 lit.f.
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt. 5.6.6,
 - c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
- 5.6.9.** W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 5.6.8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 5.6.10.** Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 5.6.11.** Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt. 5.6.8.
- 5.6.12.** Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
- 5.6.13.** Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000,00 zł.

- 5.6.14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 5.6.15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
- 5.6.16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 5.6.17. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt. 5.6.6 - 5.6.12
- 5.6.18. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt. 5.6.16, stosuje się zasady określone w pkt. 5.6.6 - 5.6.12
- 5.6.19. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 5.6.20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawcy przysługuje termin 7 dni na wniesienie uwag od dnia doręczenia informacji o możliwości wnoszenia uwag.
- 5.6.21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 5.6.22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
- 5.6.23. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.6.24. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5.7. Zamawiający dopuszcza zmiany materiałów i urządzeń **na równoważne** jeżeli Wykonawca zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych wykaże, że oferowane przez niego równoważne materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W zakresie potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę równoważne materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, należy przedłożyć:

- **zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym,**
- **zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości – certyfikaty.**

5.7.1. Dla wyrobów nieujętych w Polskich Normach oraz dla materiałów, których właściwości techniczne i użytkowe różnią się istotnie od właściwości określonych w Polskich Normach, producent musi uzyskać Aprobata Techniczną o dopuszczeniu do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych. Aprobata Techniczną wydawaną przez Instytut Techniki Budowlanej w trybie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2016.1966).

5.7.2. Zamawiający oceni, czy produkt jest zgodny z Polską Normą (lub gdy takiej nie ma — z Aprobata Techniczną), w oparciu o **certyfikat zgodności** tj. certyfikat wydany przez jednostki akredytowane przez Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (PCBC); lub zaświadczenia wystawione przez uprawnione podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

5.7.3. Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu przekonujący dowód równoważności tych zmian przez wykazanie, że materiały mają przede wszystkim, takie same lub lepsze:

- właściwości we wszystkich parametrach technicznych,
- okresy gwarancyjne.

6. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: wymagany (**nieprzekraczalny**) termin zakończenia prac – **do dnia 30.11.2020 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie mniejszą niż 200.000,00 zł.**
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
 - a) Wykonawca winien wykazać, że zrealizował należycie (zakończył), w okresie ostatnich 6 lat, **co najmniej 1 robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem prace remontowe, budowlane na budynkach wpisanych do rejestru zabytków

lub ewidencji zabytków o wartości brutto co najmniej 200.000,00 zł.

UWAGA: w przypadku Wykonawców, którzy realizowali roboty budowlane w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość brutto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

- b) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej **1 osobą z uprawnieniami zawodowymi** do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, w tym 1 osoba – kierownik robót powinien posiadać uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

7.2. W postępowaniu nie może brać udziału, a w przypadku złożenia oferty Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.2.2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu

zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz.628 i 1214);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. W postępowaniu nie może brać udziału, a w przypadku złożenia oferty Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz.243, 326, 912 i 1655), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz.498, 912, 1495 i 1655);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w pkt. 7.2.3, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów

o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;

8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 7.2.4, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający (nie uszczegóławia tego warunku).

- 8.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

- 8.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. wykazu osób (na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.**), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. wykazu robót budowlanych (na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.4.**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

3. oświadczenia na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.**

- 8.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

1. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na formularzu godnym z treścią **Formularza 3.2.**
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

- wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, **Wykonawcy przekazują Zamawiającemu**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **w oryginale** – na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.5**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 8.4. składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym odpowiednio.
- 8.8. **W przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.**
- 8.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:**
1. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

2. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków - (na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1. i Formularza 3.2.**).

8.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w pkt. 8 w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.

9.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, jednak nie później niż:

- na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert-jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.6. Pytania należy kierować na adres:

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach,

Biskupice 72,
98-200 Sieradz

Występuje możliwość przesłania zapytania:

faksem: (43) 827 46 95,

lub na adres e-mail na adres: dps@invar.net.pl, mszymala.dpsbiskupice@gmail.com

jednak nie zwalnia to z przesłania zapytania na piśmie (oryginał)

Po przesłaniu pytania Wykonawcy w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) należy potwierdzić telefonicznie dotarcie do Zamawiającego zapytania (potwierdza dotarcie zapytania: Małgorzata Szymala, tel. (43)827 46 95 wew.28, 693-333-150).

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9.8. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

- **ANNA MARCINIAK** TEL./FAX.: (43) 827 46 95 WEW.23

TEL. KOM.: 606-937-694

E-MAIL: dps@invar.net.pl; amarciniak.dpbiskupice@gmail.com

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu., o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

12.2. Oferta winna być wypełniona zgodnie z formularzem „Oferta” oraz zawierać kosztorys

ofertowy, precyzujący przedmiot zamówienia, metodą kalkulacji uproszczonej. Oferta wypełniona zgodnie z formularzem „Oferta” oraz kosztorys ofertowy stanowią ofertę.

- 12.3. W jednym opakowaniu wraz z ofertą, winny być złożone oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 oraz :
1. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 12.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 12.7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 12.9. i 12.10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako załącznik do oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 12.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 12.9. Dokumenty składające się na ofertę – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 12.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 12.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12.12. i 12.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 12.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 12.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 12.12, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 12.14. Ofertę należy sporządzić w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz

opisane w następujący sposób:

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72
98-200 Sieradz
woj. łódzkie
gm. Sieradz

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”) W DOMU
POMOCY SPOŁECZNEJ
W BISKUPICACH, POPRZECZ WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

(NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 12-05-2020r., GODZINA 10:15)

12.15. Wymagania określone w pkt 12.11 – 12.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Ofertę należy złożyć w:

Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72
98-200 Sieradz
woj. łódzkie
gm. Sieradz

w POKOJU NR 17 – PAWILONU „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

do dnia 12.05.2020r. do godz. 10:00

Otwarcie ofert nastąpi **12.05.2020 r. o godz 10:15** czasu lokalnego w pokoju nr 17 PAWILONU „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach.

13.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1 Za wykonanie przedmiotu umowy, wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego. Cena oferty musi

zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo – kosztorysowej, jak i również w niej nieujęte a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowe, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami robót, wykonania dokumentacji powykonawczej inne wynikające z umowy. Cena oferty winna być wyrażona brutto i netto w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.

- 14.2. Cena pozostanie niezmienna w okresie realizacji zamówienia bez względu na to czy ceny jednostkowe robót przyjęte do obliczenia ceny oferty odpowiadają poziomowi cen w okresie ich wykonania. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z Projektami budowlanymi – **przedmiar robót** należy traktować jako element pomocniczy do określenia ceny oferty.
- 14.3. Cena oferty powinna być wyliczona przez Wykonawcę w kosztorysie, metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu drugiej cyfry nie zmienia się, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

15. OPIS SPOSOBÓW OCENY OFERT I KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.

15.1. SPOSÓB OCENY OFERT.

15.1.1. Zamawiający powołał Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w tym m.in. do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.1.2. Zamawiający przy pomocy Komisji Przetargowej:

1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wymienione w pkt. 7.2. i 7.3. niniejszej SIWZ;
2. Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t. j.:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;

7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15.1.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem pkt 15.1.4.

15.1.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o wszystkich dokonanych poprawkach Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.2. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

15.2.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej przedstawione kryteria:

- **cena 60 %**
- **doświadczenie 40%**

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej.

W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższej OFERTY}}{\text{Cena ocenianej OFERTY}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów to 60.

W kryterium „doświadczenie” ocena ofert zostanie dokonana w poniższy sposób: Wykonawca, który wykaże (**udokumentuje**), że zrealizował w okresie ostatnich 6 lat, co najmniej 1 robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem prace remontowe, budowlane na budynkach wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków o wartości brutto co najmniej 200.000,00 zł.

- **1 robotę - otrzyma 0 punktów,**
- **2 roboty – otrzyma 20 punktów,**
- **3 roboty i więcej – otrzyma 40 punktów.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty tj. cena + doświadczenie.

- 15.3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 3. w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5, złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 5. postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
1. ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.
- 15.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 15.7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**
Nie dopuszcza się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Niezwłocznie zawiadomi go o wyborze jego oferty oraz określi termin zawarcia umowy. Wybrany Wykonawca powinien po otrzymaniu tego zawiadomienia skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
Zamawiający przewiduje zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia, w przypadku:

- a) konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uzgodnień niezbędnych do zakończenia prac.

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

18. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.2.** Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 18.3.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.4.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **96 1020 4564 0000 5902 0011 0544**
- 18.5.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.6.** Jeżeli zabezpieczenie wniesione będzie w pieniądzu, Zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 18.7.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy – 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach
Biskupice 72
98-200 Sieradz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników
spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Brutto _____ PLN (słownie złotych: _____)

Netto _____ PLN (słownie złotych: _____)

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: termin zakończenia prac – do dnia 30.11.2020 r.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na roboty budowlane - na okres: miesięcy.
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia rękojmi za wady na okres 36 miesięcy.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia.

8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji.

9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a)* sami*/ wspólnie * z:

(nazwa / firma, dokładny adres)

10. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od_ do_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

e-mail: _____

telefon: _____

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na _____ stronach:

a) Formularz 3.1.

b) Formularz 3.2.

c) Formularz 3.3.

d) Formularz 3.4

-

-

-

-

_____ dnia _____ 2020 roku

* niepotrzebne skreślić

czytelny podpis
(Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 1 do Formularza 3.3. Oświadczenie o podstawie dysponowania osobami

Załącznik Nr 2 do Formularza 3.3. Oświadczenie dot. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wykształcenia osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Formularz 3.4. Wykaz robót budowlanych.

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)
--	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON„B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

prowadzonego przez:

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach
Biskupice 72
98-200 Sieradz**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt.

7.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj:

1. nie podlegam wykluczeniu;
2. spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 7.1. i pkt.5.6. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia..... 2020 r.

(miejscowość)

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia..... 2020 r.

(miejscowość)

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)
---------------------------------------	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”) W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH

prowadzonego przez:

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach
Biskupice 72
98-200 Sieradz**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia..... 2020 r.

(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia..... 2020 r.

(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia..... 2020 r.

(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZEZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruję następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIE	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe uprawnienia
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

W rubryce „kwalifikacje zawodowe uprawnienia i doświadczenie” należy podać informacje pozwalające stwierdzić czy Wykonawca spełnia **warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 1 do Formularza 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Oświadczenie o podstawie dysponowania osobami
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

oświadczam, że wyszczególnione w tabeli Formularza 3.3 osoby są/będą np.: zatrudnione na umowę o pracę, o dzieło, zlecenie itp. (wpisać odpowiednio)

.....

.....

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 2 do Formularza 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Oświadczenie dot. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZEZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

oświadczam, że na dzień składania ofert wyszczególnione w tabeli Formularza 3.3 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
---------------------------------------	------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZEZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

Oświadczam, że zrealizowałem/nasza firma zrealizowała należycie (zakończyła) w okresie ostatnich 6 lat, **co najmniej 1 robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem prace remontowe, budowlane na budynkach wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków o wartości brutto co najmniej 200.000,00 zł.

Wartość roboty	Przedmiot	Czas realizacji		Podmiot, na rzecz którego wykonano roboty
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1	2	3	4	5

Załączam dokumenty – potwierdzające: wartość, przedmiot, datę wykonania, podmiot, na rzecz którego w/w usługi zostały wykonane **oraz dowód, że zostały wykonane należycie**

....., dnia..... 2020 r.
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ/ LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ (art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON„B”)
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZECZ
WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie należy do grupy kapitałowej*
- należy do grupy kapitałowej*

* niewłaściwe skreślić

UWAGA! W przypadku informacji, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wypełnić poniższą tabelę, w razie braku przynależności do grupy kapitałowej, należy tabelę **przekreślić**.

Lp.	Nazwa i adres podmiotów

_____dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 4

Rozdział 4

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 4.1. – Przedmiary robót (Kosztorysy ofertowe);

Załącznik Nr 4.2. – Projekt Budowlany – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych

Załącznik Nr 4.3. – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Instalacji Elektrycznych – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych

Załącznik Nr 4.4. – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych nr 1 – Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych

Załącznik Nr 4.5. – Decyzja Starosty Sieradzkiego Nr 865/2018 zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę „Wykonanie robót budowlanych przy zabytkowym pałacu w zakresie obejmującym zabezpieczenie stropów poprzez wzmocnienie belek stropowych na działce ewid.530 (obręb geod. 1 Biskupice) położonej w miejscowości Biskupice, gm. Sieradz” w Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

Załącznik Nr 4.6. – Decyzja Nr WUOZ/SI – A.5142.38.2018.AM Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi, Delegatura w Sieradzu w sprawie o udzielenie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wykonanie robót budowlanych i prac instalatorskich w zabytkowym pałacu zlokalizowanym na działce nr 310/7 w Biskupicach, gm. Sieradz, tj. obiekcie wpisanym do rejestru zabytków nieruchomych byłego woj. sieradzkiego pod poz. 288/A.

POWYŻSZE ZAŁĄCZNIKI ZNAJDUJĄ SIĘ NA STRONIE :

<http://bip-dps.biskupice.dpsieradz.finn.pl>

W ZAKŁADCE: **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

Tom II

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR ZP.2710.1.2020

w sprawie:

ZABEZPIECZENIE STROPÓW W BUDYNKU PAŁACU (PAWILON „B”) W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH, POPRZEC WZMOCNIENIE BELEK STROPOWYCH

Zawarta w dniu..... 2020 roku w Biskupicach, pomiędzy

-Nabywcą: Powiatem Sieradzkim, z siedzibą Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz,
REGON 730934789, NIP 8272270396,

-Odbiorcą: Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 72, 98-200 Sieradz,
REGON 000313615, NIP 8271500233

reprezentowanym na podstawie Uchwały Nr 586/2018 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia
09 października 2018 roku przez:

DYREKTORA Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach - SŁAWOMIRA JANIKA

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przetarg nieograniczony z dnia2020 r.
prowadzony na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
2019.1843) – zwaną dalej Prawem zamówień publicznych.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych i budowlanych przy zabytkowym pałacu w zakresie obejmującym zabezpieczenie sześciu wybranych stropów poprzez wzmocnienie belek stropowych na działce ewid. 530 (obręb geod.1 Biskupice) położonej w miejscowości Biskupice, gm. Sieradz. Prace należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym pn. „Zabezpieczenie stropów w budynku pałacu poprzez wzmocnienie belek stropowych” opracowanym w czerwcu 2018 r. przez inż. Jerzego Malinowskiego z zespołem. Zabezpieczenie to dotyczy:

- ✓ Stropu nr 1- strop nad parterem, pokój pracowników socjalnych
- ✓ Stropu nr 4- strop nad parterem, pokój kierownika działu terapeutyczno-opiekuńczego wraz z korytarzem
- ✓ Stropu nr 5- strop nad parterem, pokój kierownika działu gospodarczego i obsługi
- ✓ Stropu nr 11- strop nad I piętrem, sufit w pokoju pracowników socjalnych

- ✓ Stropu nr 14- strop nad I piętrem, sufit w pokoju kierownika działu terapeutyczno-opiekuńczego wraz z sufitem na korytarzu
- ✓ Stropu nr 15- strop nad I piętrem, sufit w pokoju kierownika działu gospodarczego i obsługi

Na przewidywany zakres robót wchodzi:

- 1) roboty przygotowawcze, przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych,
- 2) roboty budowlane, w tym rozbiórkowe.

1. Roboty przygotowawcze:

Przed przystąpieniem do prac budowlanych na danym stropie należy wyprowadzić pracowników z pomieszczeń pod danym stropem i zabezpieczyć pomieszczenie przed dostępem osób trzecich. W pierwszej kolejności powinniśmy przystąpić do naprawy stropów nad parterem. W przypadku rozpoczęcia od stropu nad piętrem stemplujemy również strop nad parterem. Miejsce prowadzonych robót należy oznakować poprzez umieszczenie na budynku i na terenie nieruchomości tablic informacyjnych i ostrzegawczych. Zamawiający zapewnia:

- podłączenie zasilania w energię elektryczną urządzeń z instalacji wewnętrznej budynku,
- podłączenie instalacji wodociągowej zaplecza budowy z instalacji wewnętrznej budynku
- wyznaczenie miejsca składowania materiałów budowlanych.

2. Roboty budowlane w tym roboty rozbiórkowe:

2.1.Strop nad parterem

Rozpoczynamy od zdjęcia rulonu PCV i płyt paździerzowych. Po dokonaniu odkrycia posadzki parkietowej należy zorganizować spotkanie z projektantem i przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, aby podjąć decyzję czy go ponownie układamy, czy zastępujemy współczesnym zamiennikiem. Jeżeli zostawiamy to należy wykonać inwentaryzację fotograficzną i rysunkową parkietu, aby można było odtworzyć rysunek parkietu po remoncie stropu. Następnie rozbieramy fragment parkietu przy ścianie gdzie przewidziano oparcie belek. Po potwierdzeniu, że założony układ jest prawidłowy należy podstemplować strop od spodu prostopadłe do belek przy obu ścianach w odległości 1,5m od ściany. Następnie rozbieramy pozostały parkiet, deskowanie stropu, wynosimy polepę i ślepy pułap. Prace prowadzić ostrożnie, żeby nie uszkodzić podsufitki i tynku, a w szczególności istniejących polichromii. Teraz należy wraz z inspektorem nadzoru przeprowadzić dokładną analizę istniejących belek i ewentualnie odciąć zmurzałe końcówki. Wcześniej należy jeszcze zabezpieczyć podsufitkę wraz z tynkiem i fasetą przed spadnięciem poprzez przykręcenie [20x20x2 z końcówką osadzoną w murze w ilości 1 szt długości 150 cm w każdym uszkodzonym przęśle. Pozostałe belki wraz z łatami zaimpregnować środkiem grzybobójczym. Można przystąpić do wykuwania gniazd w murze do osadzenia stalowych ceowników. Z jednej strony należy wykuć otwór głębszy, aby móc wprowadzić ceownik. Ceowniki wcześniej przyciąć i zabezpieczyć antykorozyjnie farbą podkładową i chlorokauczukową wierzchnią. Łaty zaimpregnować. Po wprowadzeniu ceowników w gniazda przystąpić do poziomowania i łączenia z istniejącymi belkami, uwzględniając pozostałe warstwy posadzki. Nawiązać do istniejącej posadzki betonowej w korytarzu. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru można zabetonować końcówki belek stalowych w gniazdach. Następnie ułożyć pomiędzy belkami w folię i twardą wełnę mineralną w dwóch warstwach 40 i 120 mm. Po związaniu betonu rozpocząć przybijanie płyt OSB/3 do belek z podkładkami, a następnie ułożyć posadzkę w jednym z podanych niżej wariantów uzgodnionym z przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

2.2. Stropy nad I piętrzem

Remont stropu nad piętrzem rozpoczynamy po wykonaniu stropu nad parterem na którym ustawiamy stemplowanie tegoż stropu. Układ tego stropu jest wiadomy po ułożeniu desek na strychu. Odkrycie stropu polega na zdjęciu deskowania na strychu i usunięciu polepi ślepego pułapu. Prace prowadzić ostrożnie, żeby nie uszkodzić podsufitki i tynku. Teraz należy wraz z inspektorem nadzoru przeprowadzić dokładną analizę istniejących belek i ewentualnie odciąć zmurzałe końcówki. Pozostałe belki wraz z łatami zaimpregnować środkiem grzybobójczym. Można przystąpić do wykuwania gniazd w murze do osadzenia stalowych ceowników. Z jednej strony należy wykuć otwór głębszy, aby móc wprowadzić ceownik. Ceowniki wcześniej przyciąć i zabezpieczyć antykorozyjnie farbą podkładową i chlorokauczukową wierzchniego krycia. Łaty zaimpregnować. Po wprowadzeniu ceowników w gniazda przystąpić do poziomowania i łączenia z istniejącymi belkami, uwzględniając pozostałe warstwy posadzki. Nawiązać do istniejącej posadzki w korytarzu. Po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru można zabetonować końcówki belek stalowych w gniazdach. Następnie ułożyć pomiędzy belkami folię paroizolacyjną z wełną mineralną grubości 20 cm plus folię paro przepuszczalną i przykręcić odzyskane deski.

2.3. Alternatywne posadzki na piętrze

Rodzaj posadzki, który będzie położony na piętrze ustala po dokonaniu odkrywek: projektant z przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

Wariant I-odtworzenie parkietu

Na wzmocnionych belkach układamy i przykręcamy płyty OSB/3 grubości 25 mm. Aby zniwelować różnicę grubości wynikającą z zamiany materiału, na długości belek przybijamy pasy szerokości 20 cm z płyt OSB/3 grubości 15mm. Do płyty OSB/3 przyklejamy stary parkiet jako odtworzenie, szpachlujemy, cyklinujemy i trzykrotnie lakierujemy. Montujemy listwy przypodłogowe wysokości 10 cm z tego samego materiału co parkiet.

Wariant II-deska Barlinecka

Zamiast desek układamy i przykręcamy płyty OSB/3 grubości 25 mm. Aby zniwelować różnicę grubości wynikającą z zamiany materiału, na długości belek przybijamy pasy szerokości 20cm z płyt OSB/3 grubości 2x15mm. Na płytach układamy folię piankową, a następnie deskę Barlinecką grubości 14 mm. Montujemy listwy przypodłogowe wysokości 10 cm z tego samego materiału co deska Barlinecka.

2.4. Malowanie pomieszczeń

Przed przystąpieniem do prac malarskich należy wzmocnić i miejscami naprawić tynki. Wszelkie prace renowacyjne prowadzić wg niżej podanej technologii:

- uzupełnić tynkiem wapiennym wszelkie spękania i braki
- przeszpachlować
- zagruntować w celu wzmocnienia i wyrównania chłonności powierzchni
- pomalować w celu ujednolicenia powierzchni farbą podkładową
- przystąpić do malowania farbą nawierzchniową do wewnątrz

2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona:
 - dokumentacja projektowa,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- instalacji elektrycznej
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz zapisy SIWZ.
 - przedmiar robót.
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych w niniejszej umowie warunkach.
4. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej,

zaleceniami producentów materiałów oraz z zachowaniem należytej staranności.

5. Prace będące przedmiotem zamówienia wykonane muszą być przy użyciu narzędzi i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy oraz dostarczonych przez niego wyrobów budowlanych. Materiały, surowce i produkty do wykonania zamówienia dostarczy Wykonawca. Materiały, surowce i produkty, powinny odpowiadać co do jakości i parametrów wymogom, o dopuszczeniu do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo Budowlane. Wyroby budowlane muszą spełniać wymagania polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich europejskiego obszaru gospodarczego przenoszących te normy. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą posiadać znak „CE” (potwierdzający, iż wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu) umieszczony zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem „CE” lub znak budowlany umieszczony zgodnie z postanowieniami rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu.
7. Przewiduje się też możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części zwane będą **robotami zaniechanymi**. Zasady rozliczania tych robót znajdują się w § 11 pkt. 3. niniejszej umowy.
8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. W zakresie potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę zamienne materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, należy przedłożyć:
 - zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości –certyfikaty

Dla wyrobów nieujętych w Polskich Normach oraz dla materiałów, których właściwości techniczne i użytkowe różnią się istotnie od właściwości określonych w Polskich Normach, producent musi uzyskać Aprobata Techniczną o dopuszczeniu do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych. Aprobata Techniczną wydawaną przez Instytut Techniki Budowlanej w trybie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2016.1966).

Zamawiający oceni, czy produkt jest zgodny z Polską Normą (lub gdy takiej nie ma — z Aprobata Techniczną), w oparciu o **certyfikat zgodności** tj. certyfikat wydany przez jednostki akredytowane przez Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (PCBC); lub zaświadczenia wystawione przez uprawnione podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu przekonujący dowód równoważności

tych zmian przez wykazanie, że materiały i urządzenia mają przede wszystkim, takie same lub lepsze:

- właściwości we wszystkich parametrach technicznych,
- okresy gwarancyjne.

9. Zmiany o których mowa w pkt. 6-8 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez projektanta i Zamawiającego - protokołami konieczności. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonania robót lub zrezygnować z wykonania robót zaniechanych.
10. Zmiany, o których mowa w pkt. 6-8 niniejszego paragrafu, nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 11 pkt. 1 niniejszej umowy.
11. Wykonawca usunie i zutylizuje wszystkie powstałe podczas prac budowlanych odpady za wyjątkiem tych które zatrzyma Zamawiający.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a. przekazanie placu budowy w terminieroku,
- c. zapłata za wykonane i odebrane roboty,
- d. zapewnienie nadzoru nad pracami, wyznaczenie inspektora nadzoru,
- e. przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy na warunkach określonych w § 12.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- b. zagospodarowanie terenu budowy oraz wykonanie zabezpieczenia placu budowy,
- c. wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
- d. oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,
- e. strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy oraz utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót, czystego i nadającego się do użytkowania,
- f. zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym bhp i p.poż, oraz **tak, aby prace budowlane nie kolidowały z normalną pracą pomieszczeń administracji,**
- g. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawa ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
- h. zorganizowanie zaplecza techniczno-socjalnego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- i. wykonanie na własny koszt oraz skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (dokumentów odbioru),
- j. przygotowanie harmonogramu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.

§5

Termin wykonania

Roboty powinny być wykonane w terminie do :
termin zakończenia prac – **do dnia 30.11.2020 r.**

§6

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców realizacji zadania. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo

- od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu na zasadach pkt 6 tego paragrafu.
8. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 7 tego paragrafu, pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 3 tego paragrafu, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 3 lit.f. tego paragrafu
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 6 tego paragrafu,
 - c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 tego paragrafu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

10. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
11. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 8 tego paragrafu .
12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000,00 zł.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 6 - 13 tego paragrafu
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy , który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę , Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane z zachowaniem terminów określonych tą umową.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawcy przysługuje termin 7 dni na wniesienie uwag od dnia doręczenia informacji o możliwości wnoszenia uwag.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy , Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli

sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

§ 7

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza:

Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

§ 8

1. Wykonawca odpowiada za pracowników i zapewni osoby do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji robót budowlanych. Wykonawca wyznacza :
- kierownika budowy w osobie
2. Wykonawca usunie w ciągu dwóch dni z terenu budowy osoby, które na uzasadnione zastrzeżenia Zamawiającego nie wykonują przedmiotu umowy zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, kosztorysem ofertowym, techniczną specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz dokumentacją projektową oraz zasadami sztuki budowlanej wiedzy technicznej, zaleceniami producentów materiałów, z zachowaniem należytej staranności.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo przeprowadzania w toku realizacji oraz po zakończeniu wykonania umowy audytów i inspekcji z prawem wejścia na budowę wszystkich upoważnionych przez niego osób.
2. Na wniosek Zamawiającego wykonawca udostępni wszystkie dokumenty i zapisy dotyczące wykonywanych robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo Budowlane:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) protokoły odbiorów robót,
 - 3) dokumentację powykonawczą.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze techniczno-socjalne na czas trwania prac budowlanych .
2. Zamawiający zobowiązuje się wskazać Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej.
3. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia mediów w zakresie, w którym będzie to niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy i na własny koszt zamontuje urządzenia pomiarowe.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 pkt. 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości :

Brutto (wraz z podatkiem VAT).....zł; Słownie...../100)

Nettozł; Słownie/100).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominiecie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej pkt 1 niniejszego paragrafu.

3. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane) sposób obliczenia kwoty, która będzie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:

a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym kosztorysie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy.

§ 12

Odbiór robót

1. Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi komisyjnie w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Przed rozpoczęciem odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu deklaracje zgodności lub certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości.
2. Odbiór przeprowadzany jest komisyjnie przy udziale Zamawiającego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, inspektora nadzoru, kierownika budowy oraz przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, z czynności sporządzany jest protokół końcowy odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający dokona odbioru warunkowego i wyznaczy termin usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub zażąda wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady podmiotowi trzeciemu, na koszt Wykonawcy, w terminie przewidzianym w §15 pkt 4

§13

1. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne będzie dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
2. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

§14

Rozliczenie

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury oraz protokołu końcowego odbioru wykonanych robót zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Należność Wykonawcy zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty dostarczenia dokumentów rozliczeniowych.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe.

§15

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres -roboty budowlane -..... **miesiące**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 16

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi na wady fizyczne wykonanych robót na zasadach określonych w art. 556 i następnych Kodeksu Cywilnego, której bieg rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego zadania,
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie rękojmi przystąpić do usuwania wad nie później niż 10 dnia od otrzymania na adres e-mail, zawiadomienia o stwierdzeniu wady. Powyższy termin może ulec przesunięciu wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Usunięcie wady powinno nastąpić w uzgodnionym przez Strony terminie. Termin może ulec przesunięciu wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez Strony.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu przewidzianego na przystąpienie do usuwania wady, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub terminu wyznaczonego zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy kosztami z tego tytułu oraz naliczenia kary umownej .
5. Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę odpowiadającą utraconej wartości technicznej lub estetycznej, stwierdzoną przez Strony protokolem. W takiej sytuacji nie stosuje się zapisu § 17 o karze umownej. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ww. kwoty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku :
 - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia do dnia faktycznego wykonania oraz jednorazowo kwotę 10.000,00 zł,
 - 2) opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia wad lub zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1, za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia,
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej, bez potrzeby wykazywania szkody przez Zamawiającego.

- 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 200,00 zł. za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
- 5) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1,
- 6) nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1,
- 7) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku :

- 1) nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 1, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej, bez potrzeby wykazywania szkody przez Wykonawcę.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

§ 18

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia umowy w następujących przypadkach:

- a) konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uzgodnień niezbędnych do zakończenia prac,

§ 19

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 20

- 1 W sprawach, które nie zostały uregulowane postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2 Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania o zmianach dotyczących osób uprawnionych do reprezentowania, zmianach swoich siedzib oraz innych informacjach niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 21

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokościzł
3. Zabezpieczenie będzie wnoszone w formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy – 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 22

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy, strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego Sądu Rejonowego.

§ 23

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA