

ZP.2711.01.2026

Biskupice, 18.03.2026 r.

## Ogłoszenie

### **O szóstym przetargu publicznym pisemnym nieograniczonym na sprzedaż autobusu marki Volkswagen Crafter nr rejestracyjny ESI GW 18**

Postępowanie przetargowe przeprowadzone zostanie na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 64/2024 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 18 października 2024 r. w sprawie zasad gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Powiatu Sieradzkiego.

#### **Nazwa Sprzedającego:**

**POWIAT SIERADZKI**

z siedzibą: Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz

**NIP 827 - 22 - 70 - 396 , REGON 730 934 789**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH**

z siedzibą: Biskupice 72, 98-200 Sieradz

STRONA WWW: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>

E-MAIL: [dps@invar.net.pl](mailto:dps@invar.net.pl)

GODZINY PRACY: PN - PT godz. 7:00 - 15:00

TEL.: (43) 827 46 95

**zaprasza do złożenia oferty w przetargu publicznym pisemnym nieograniczonym dotyczącym zbycia składnika rzeczowego majątku ruchomego, stanowiącego własność Sprzedającego, do dnia 17 kwietnia 2026 roku do godz. 09:00.**

Niniejsze ogłoszenie obejmuje:

Załącznik nr 1- formularz ofertowy

Załącznik nr 2- projekt umowy kupna - sprzedaży

Załącznik nr 3- ocena/opinia rzeczoznawcy

Załącznik nr 4- klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 5 – dokumentacja fotograficzna

#### **1. Opis przedmiotu sprzedaży**

Przedmiotem sprzedaży jest pojazd marki VOLKSWAGEN CRAFTER, rodzaj autobus, o numerze rejestracyjnym ESI GW18, numerze identyfikacyjnym (VIN) WV1ZZZ2EZ96002170, rok produkcji 2008, pojemność silnika 2461 ccm, o dopuszczalnej masie całkowitej 3461 kg, stanowiący własność Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach,

Biskupice 72, 98-200 Sieradz.

**CENA WYWOŁAWCZA POJAZDU BRUTTO WYNOŚI 17 550,00 ZŁ.**

Wartość rzeczowego majątku ruchomego została oszacowana przez rzeczoznawcę w dniu 05.08.2025 r.- **Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.**

**Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego:**

- MARKA, MODEL POJAZDU: **VOLKSWAGEN CRAFTER**
- RODZAJ POJAZDU I PRZEZANACZENIE: **AUTOBUS**
- NR REJESTRACYJNY: **ESI GW 18**
- NR NADWOZIA: **WV1ZZZ2EZ96002170**
- POJEMNOŚĆ SILNIKA: **2461 CCM**
- ROK PRODUKCJI: **2008**
- STAN LICZNIKA: **364552 KM**
- DATA PIERWSZEJ REJESTRACJI: **16.12.2008 r.**
- DATA WAŻNOŚCI BADANIA TECHNICZNEGO: **22.07.2026 r.**

**Dokumenty pojazdu:**

- Karta pojazdu KP/AAB 1018334
- Dowód rejestracyjny DR/BAR 3638651
- Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu
- Książka gwarancyjna pojazdu
- Książka instrukcji obsługi
- polisa ubezpieczenia OC – o ile jest ważna w dniu wydania pojazdu

**Dodatkowe wyposażenie pojazdu:**

- Dwa komplety kluczyków
- Apteczka samochodowa
- Koło zapasowe
- Komplet opon zimowych 4 szt.
- Radio CD model PIONIER
- Klucz do kół
- Podnośnik
- Trójkąt ostrzegawczy
- Szyny najazdowe + pasy zabezpieczające wózek
- Gaśnica – 2 szt.

**Pojazd można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00 w Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 72, 98-200 Sieradz.** W sprawie oględzin pojazdu proszę kontaktować się z Panią Anną Marciniak, tel. 43 827 46 95.

Parametry techniczne oraz zdjęcia składnika rzeczowego majątku ruchomego przeznaczonego do zbycia zamieszczone są w opinii rzeczoznawcy stanowiącej **Załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

## **2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu, a także termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca.**

### **1) Oferty w przetargu należy składać do dnia 17 kwietnia 2026 r. do godz. 09:00**

- a) osobiście: Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 72, 98-200 Sieradz  
SEKRETARIAT ADMINISTRACJI – I PIĘTRO PAWILON „B”.
- b) listownie na adres: Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 72, 98-200 Sieradz.

### **2) Miejsce, sposób i termin otwarcia oferty:**

W siedzibie Zamawiającego:

#### **Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach**

SEKRETARIAT ADMINISTRACJI – I PIĘTRO PAWILON „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 72, 98-200 Sieradz **dnia 17-04-2026 r., godz. 09:15**

Otwarcie ofert jest jawne.

- 3) Podczas otwarcia ofert podane zostaną dane oferentów, a także informacje dotyczące przedmiotu sprzedaży, ceny wywoławczej i cen podanych w ofertach.
- 4) Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- 5) Oferta złożona po wyznaczonym terminie składania ofert, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium zostanie odrzucona. Odrzucenie oferty nastąpi również, gdy oferta nie zawiera danych i dokumentów lub gdy dane te są niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 6) Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

### **3. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- 2) Ofertę należy złożyć na załączonym druku „**Formularz ofertowy**” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 4) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

**„Przetarg publiczny nieograniczony na sprzedaż autobusu marki Volkswagen Crafter”.  
Nie otwierać do dnia 17 kwietnia 2026 r. do godz. 09:00”.**

### 5) Oferta powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
- b) oferowaną cenę (**nie niższą niż cena wywoławcza**),
- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem (technicznym) przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- d) oryginał lub kserokopie dowodu wpłaty wniesionego wadium,

- e) oświadczenie oferenta na jaki numer konta ma zostać zwrócone wadium,
- f) każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

#### 6) Dokumenty wymagane:

- **Podpisany i wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - Załącznik nr 1,**
- **Oryginał lub kserokopie dowodu wpłaty wniesionego wadium.**

**UWAGA!** W przypadku niedołączenia (lub niewypełnienia) do Oferty Formularza ofertowego Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

#### 4. Informacje na temat wadium

1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium, w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego, tj. w kwocie:

**1 755,00 zł.**

2) Wadium należy wnieść na rachunek bankowy Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach **nr 63 1020 4564 0000 5702 0010 9587 prowadzony przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna**, wpisując w tytule: „Wpłata wadium – VOLKSWAGEN CRAFTER”.

3) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert najpóźniej do **16.04.2026 r.** (Za termin wpłaty wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na wskazany rachunek Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach.).

4) Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

5) Wadium złożone przez nabywcę/nabywców poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego zostanie zaliczone na poczet ceny.

6) Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg dla danego składnika, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

#### 7) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeśli:

a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;

b) jeżeli oferta zawiera niższą cenę od ceny wywoławczej;

c) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub są niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

Komisja przetargowa zawiadomia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.

## 5. Pozostałe informacje:

- 1) Składnik rzeczowy majątku ruchomego, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia, stanowi własność Sprzedającego, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest pojazd, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.
- 2) Informacja o wyniku przetargu publicznego zostanie zamieszczona niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach, w miejscu gdzie zostało zamieszczone niniejsze ogłoszenie.
- 3) Komisja wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za składnik rzeczowy majątku ruchomego objętego przedmiotem przetargu.
- 4) W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę za nabycie składnika rzeczowego, przetarg kontynuowany będzie w formie aukcji między tymi oferentami. Oferenci, którzy złożyli równorzędne oferty, zostaną zawiadomieni o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
- 5) Jeżeli oferent z najwyższą ceną zrezygnuje z kupna lub nie dokona przelewu na ww. konto w określonym terminie, Sprzedający może wybrać kolejną ofertę z najwyższą ceną (jeżeli nie jest niższa od ceny wywoławczej).
- 6) Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi w terminie do 5 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
- 7) Nabywca/nabywcy składnika rzeczowego majątku ruchomego zobowiązany jest/zobowiązani są zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy kupna - sprzedaży.
- 8) Wystawienie faktury nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy kupna - sprzedaży.
- 9) Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.
- 10) Po dokonaniu zapłaty Oferent odbierze pojazd od Sprzedającego wraz z protokołem przekazania.
- 11) Przetarg publiczny może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna ważna oferta.
- 12) Sprzedający zastrzega, iż postępowanie przetargowe może zostać unieważnione bez podania przyczyny.
- 13) Wszelkie koszty, opłaty i podatki ponosi Kupujący.

**Dyrektor**  
**Domu Pomocy Społecznej**  
**Sławomir Janiak**

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
w Biskupicach  
Sławomir Janiak

