

# D OM P OMOCY S POŁECZNEJ W B ISKUPICACH

98 – 210 SIERADZ 2, BISKUPICE 72

tel. / fax.: (43) 827 46 95, 650 80 02, 650 80 03

strona bip www: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>, e-mail: [dps@invar.net.pl](mailto:dps@invar.net.pl)

---

## **ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

ART. 39 - 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.

**PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

*(Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., Nr 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)*

### **NA DOSTAWY BRYKIETU z TROCIN DRZEWNYCH WRAZ Z ROZŁADUNKIEM W DPS BISKUPICE**

**W ILOŚCI 70 TON**

---

**NR CPV 09111400-4 (PALIWA DRZEWNE)**

**– NR SPRAWY: DPS – ZP 3200/4/2010**

---

**LUTY 2011R.**

Nr sprawy: DPS - ZP 3200/4/2011

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **ZAMÓWIENIE PUBLICZNE REALIZOWANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)**

Przedmiot zamówienia:

Dostawy **BRYKIETU z TROCIN DRZEWNY** w ilości **70 ton** wraz z rozładunkiem w DPS Biskupice

Dostawy **od Marca 2011r. do 31 Sierpnia 2011r.**

**CPV 09111400-4 (Paliwa drzewne)**

#### **I. Zamawiający**

##### **DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPICACH**

ADRES: Biskupice 72  
98-210 Sieradz 2  
woj. łódzkie  
gm. Sieradz

STRONA WWW: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>

E-MAIL: [dps@invar.net.pl](mailto:dps@invar.net.pl)

GODZINY PRACY: PN - PT godz. 7:00 - 15:00

TEL.: (43) 827 46 95; 650 80 02; 650 80 03

FAX: (43) 827 46 95; 650 80 02; 650 80 03

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie Art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)

Podstawą przeliczenia wartości zamówienia publicznego na euro było Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 GRUDNIA 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2009 R. NR 224, POZ.1795) – 1€ = 3,839 zł.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są:

Dostawy BRYKIETU z TROCIN DRZEWNY w ilości **70 ton**

CPV 09111400-4 (PALIWA DRZEWNE)

WRAZ Z ROZŁADUNKIEM W DPS BISKUPICE

**(w skład rozładunku wchodzi rozładowanie brykietu ze środka transportu i dostarczenie go do magazynu opału wraz z ułożeniem go w magazynie):**

1. Wartość opałowa 18 MJ/kg
2. Wilgotność do 10 %
3. Zawartość popiołu do 1%
4. Zawartość siarki <0,05%
5. Granulacja brykietu – średnica do 8 cm
6. Opakowania zbiorcze po 25-35 kg
7. Termin płatności – 30 dni od daty dostawy koksu i wystawienia faktury,
8. Transport – Własny Dostawcy na teren DPS Biskupice,
9. Wielkość i terminy poszczególnych dostawach - określa Zamawiający.

#### **UWAGA !!!**

Brykiet musi odpowiadać parametrom oraz posiadać odpowiednie certyfikaty (prosimy o załączenie certyfikatów), jakie są wymagane dla spalania biomasy bez ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem ze środowiska (wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza z kotłów...) odprowadzanych do Urzędów Marszałkowskich.

### IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

### V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających

### VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

### VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Dostawy od Marca 2011r. do 31 Sierpnia 2011r.

### VIII. Termin płatności

Wymagany termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury

### IX. Warunki udziału w postępowaniu

## 1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

## 2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

### Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.,
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

### Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

### 1. Dokumenty wymagane:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1,
- b) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1 (formularz ofertowy).

## 2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa te same dokumenty, co w pkt. 1.

## 3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- pełnomocnictwo do reprezentowania oferentów w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty składane są w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach,**

Biskupice 72, 98-210 Sieradz 2

faksem: (43) 827 46 95, 650 80 02, 650 80 03

lub na adres e-mail: [dps@invar.net.pl](mailto:dps@invar.net.pl)

jednak nie zwalnia to z przesłania zapytania na piśmie

Po przesłaniu zapytania wykonawcy w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) należy potwierdzić telefonicznie dotarcie do zamawiającego zapytania (potwierdza dotarcie zapytania **Sławomir Janiak**).

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

## XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

**Sławomir Janiak**

TEL./FAX.: (43) 827 46 95, 650 80 02, 650 80 03,

TEL. KOM.: 693 333 150

E-MAIL: [dps@invar.net.pl](mailto:dps@invar.net.pl)

## XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

#### **XIV. Opis przygotowania oferty**

##### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

##### **2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

2.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

siedzibie zamawiającego

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach**

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

w POKOJU NR 17 w ADMINISTRACJI DPS – PAWILON „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

2.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

siedziby zamawiającego

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach**

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

2.3. Oznakowane następująco:

**„OFERTA NA DOSTAWY BRYKIETU Z TROCIN DRZEWNYCH WRAZ Z  
ROZŁADUNKIEM W DPS BISKUPICE”**

(nie otwierać przed dniem: 25 lutego 2011r, godzina 10:00)

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach**

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

**do dnia 25-02-2011r., do godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach**

NR 17 w ADMINISTRACJI DPS – PAWILON „B” Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

**dnia 25-02-2011r., godz. 10:00**

**XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.

**XVII. Kryteria oceny oferty**

1. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp	Nazwa kryterium	Waga [%]
1	CENA	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

**CENA**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Ocena będzie wyznaczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższej OFERTY}}{\text{Cena ocenianej OFERTY}} \times 100\% \times 5$$

Maksymalna ilość punktów – 5,00

### 3. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

### XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### XIX. Warunki umowy

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi w zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Postanowienia umowy zawarto w:  
projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

### XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI*)

Środek ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

**Pozostałe informacje na temat ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

#### **XXI. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: <http://bip-dps.biskupice.spsieradz.finn.pl>. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni o wyniku drogą faksową (zgodnie z podanym numerem faksu w formularzu ofertowym) oraz w formie pisemnej.

#### **XXII. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
2. zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
3. zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
4. zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
5. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XXIII. Załączniki**

Załączniki do SIWZ:

Załączniki Nr 1 (Formularz Ofertowy),

Nr 2 (Projekt Umowy).

Biskupice, 2011-02-17

---

/ Podpis osoby uprawnionej /

## **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

### **W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

#### **Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa: \_\_\_\_\_

Siedziba: \_\_\_\_\_

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ Nr faksu: \_\_\_\_\_

nr NIP: \_\_\_\_\_

nr REGON: \_\_\_\_\_

#### **Dane dotyczące zamawiającego:**

Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach

Biskupice 72

98-210 Sieradz 2

#### **Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

**Dostawy od MARCA 2011r. do 31 SIERPNIA 2011r.**

**BRYKIETU Z TROCIN DRZEWNYCH WRAZ Z ROZŁADUNKIEM W DPS BISKUPICE**

#### **w ilości 70 ton:**

1. wartość opałowa 18 MJ/kg
2. wilgotność do 10 %
3. zawartość popiołu do 1%
4. zawartość siarki <0,05%
5. Granulacja brykietu – średnica do 8 cm
6. Opakowania zbiorcze po 25-35 kg
7. termin płatności – 30 dni od daty dostawy brykietu drzewnego i wystawienia faktury,
8. Transport – Własny Dostawcy na teren DPS Biskupice,
9. wielkość i terminy poszczególnych dostawach - określa Zamawiający.

#### **UWAGA !!!**

**Brykiet musi odpowiadać parametrom oraz posiadać odpowiednie certyfikaty (prosimy o załączenie certyfikatów), jakie są wymagane dla spalania biomasy bez ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem ze środowiska (wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza z kotłów...) odprowadzanych do Urzędów Marszałkowskich.**

**cena brutto (za tonę) (wraz z podatkiem w należnej wysokości): \_\_\_\_\_ zł**

**(słownie: \_\_\_\_\_)**

**Oświadczam, że:**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

- **TERMIN PŁATNOŚCI: 30 DNI**

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię: \_\_\_\_\_

Stanowisko: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**Zakres\*:**

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni**.

**Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)  
*podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*

*\*niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

Projekt

## UMOWA

NR DPS – ZP 3200/4/2011

### NA DOSTAWY BRYKIETU Z TROCIN DRZEWNYCH wraz z rozładunkiem w Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach

W OKRESIE OD MARCA 2011R. DO 31 SIERPNIA 2011R.

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2011 r.,  
pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM

**Dom Pomocy Społecznej w Biskupicach, Biskupice 74, 98-210 Sieradz 2**

**NIP: 827 – 15 – 00 – 233; REGON: 000 313 615**

zwanym dalej ODBIORCĄ reprezentowanym przez:

1. mgr Marię ANTCZAK - Dyrektora DPS Biskupice

a

SPRZEDAWCĄ

Zwanym dalej DOSTAWCĄ reprezentowanym przez:

Zamówienia na dostawę towaru będącego przedmiotem umowy udzielono w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)

#### § 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania o cenę ODBIORCA zleca a DOSTAWCA przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w umowie:

- **dostawy BRYKIETU Z TROCIN DRZEWNYCH WRAZ Z ROZŁADUNKIEM W DPS BISKUPICE**

(w skład rozładunku wchodzi rozładowanie brykietu ze środka transportu i dostarczenie go do magazynu opału wraz z ułożeniem go w magazynie):

o w ilości **70 ton**

- wartość opału 18 MJ/kg

- wilgotność do 10 %

- zawartość popiołu do 1%

- zawartość siarki <0,05%

- Granulacja brykietu – średnica do 8 cm

- Opakowania zbiorcze po 25-35 kg

- termin płatności – 30 dni od daty dostawy brykietu drzewnego i wystawienia faktury,

- Transport – Własny Dostawcy na teren DPS Biskupice,

- wielkość i terminy poszczególnych dostawach - określa Zamawiający.

- W cenie brutto (wraz z podatkiem w należnej wysokości) \_\_\_\_\_ zł za 1 tonę brykietu drzewnego (trocinowego).

(słownie: \_\_\_\_\_ PLN)

o termin realizacji OD MARCA 2011R. DO 31 SIERPNIA 2011R.

Brykiety musi odpowiadać parametrom oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, jakie są wymagane dla spalania biomasy bez ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem ze środowiska (wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza z kotłów...) odprowadzanych do Urzędów Marszałkowskich.

## **§ 2**

1. ODBIORCA określa wielkość poszczególnych dostaw, a DOSTAWCA zobowiązany jest do ich realizacji w terminie 1 dnia od daty złożenia zamówienia w formie telefonicznej lub fax-em.
2. DOSTAWCA – zobowiązuje się dostarczyć towar, o którym mowa w § 1 wg wskazanej przez ODBIORCĘ ilości własnym transportem, na teren Domu Pomocy Społecznej w Biskupicach.
3. ZAMAWIAJĄCY może zażądać kontrolnego ważenia dostawy brykietu z trocin drzewnych. W przypadku zgodności wagi z fakturą koszt ważenia ponosi ODBIORCA, a w przypadku niedowagi koszt ważenia ponosi DOSTAWCA.
4. Cena za dostawę 1 tony ustalona została w oparciu o wielkości podane w OFERCIE i jest niezmienna za całość dostaw brykietu z trocin drzewnych określoną w zaproszeniu do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli ustalona w § 1 ust. 1 umowy cena ulegnie wzrostowi, DOSTAWCA jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 3**

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminie DOSTAWCA zapłaci ODBIORCY karę umowną w wysokości 1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, od wartości nie wykonanej dostawy.
2. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna DOSTAWCA będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania przekraczającego karę umowną.
3. Odstąpienie od umowy przez DOSTAWCĘ zobowiązuje go do dostarczenia towaru zgodnie z podpisaną umową przez 1 m-c do czasu podpisania umowy przez ODBIORCĘ z innym DOSTAWCĄ.

## **§ 4**

Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie przelewem przez ODBIORCĘ na wskazane przez DOSTAWCĘ konto bankowe, w terminie do 30 dni, od daty dostarczenia brykietu z trocin drzewnych wraz z oryginałem faktury.

## **§ 5**

1. DOSTAWCA zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej **/certyfikat jakości/** na dostarczony towar.
2. Na oryginale faktury wysłanej do ODBIORCY, DOSTAWCA wymieni asortyment, ilość towaru jego cenę jednostkową i wartość.

## **§ 6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (*Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI*)

## **§ 7**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (Art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (*Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI*)).

**§ 8**

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO (art. 144 ustawy z dnia 29 Stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z DNIA 25 CZERWCA 2010R., NR 113, POZ. 759 WRAZ Z PÓŹNIEJSZYMI ZMIANAMI)).

**§ 9**

Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

**§ 10**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niewykonania umowy, jest sąd właściwy dla miejsca zamieszkania pozwanego lub miejsca wykonania umowy.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**SPRZEDAJĄCY:**

**ZAMAWIAJĄCY:**